



Ministerstvo životního prostředí
odbor fondů EU

Č.j.: 2481/300/14
84546/ENV/14

Zápis

ze 16. zasedání Monitorovacího výboru Operačního programu Životní prostředí,
konaného dne 25. listopadu 2014 v Hotelu Barceló Praha, Na Strži 32/1660, Praha 4

Přítomni: dle prezenční listiny

Program zasedání:

1. Zahájení a schválení programu 16. zasedání MV OPŽP
2. Pokrok v implementaci OPŽP, projednání Zprávy o průběhu realizace OPŽP
3. Nejčastější pochybení ve veřejných zakázkách v OPŽP
4. Finanční plán čerpání Technické pomoci OPŽP na rok 2015
5. Realizace Komunikačního plánu OPŽP a roční Komunikační plán aktivit na rok 2015
6. Indikativní roční Evaluační plán OPŽP na rok 2015
7. Informace k přípravě programového období 2014–2020 OPŽP
8. Různé
9. Závěr

Ad 1) Zahájení a schválení programu 16. zasedání MV OPŽP

Jednání zahájil *předseda MV OPŽP Ing. Jan Kříž*, náměstek ministra pro sekci fondů EU, ekonomických a dobrovolných nástrojů, (dále jen *předseda*), který přivítal přítomné členy a zástupce Evropské komise a představil nové členy MV OPŽP, kterými jsou:

- *Ing. Jitka Znamenáčková, ředitelka odboru EUPO, MZ*
- *Ing. Šárka Fojtíková, odbor NOK, MMR*
- *Ondřej Pašek, Centrum pro dopravu a energetiku*
- *Bc. Jan Klán, Poslanecká sněmovna Parlamentu ČR*
- *MUDr. Jarmila Rážová, Ph.D., MZ*
- *Michaela Chrtová, Úřad vlády ČR*

Členové MV OPŽP se v souladu s Jednacím řádem shodli na usnášení formou konsensu a v případě, že jej nebude možno dosáhnout, bude přistoupeno k hlasování. V počtu 29 členů / zástupců z celkových 47 byl výbor usnášeníschopný. V průběhu jednání se dále stav měnil s příchodem a odchodem členů MV OPŽP.



Předseda seznámil přítomné s hlavními body programu zasedání, nikdo neuplatnil připomínky.

Program 16. zasedání MV OPŽP byl přítomnými členy schválen.

Předseda v úvodní informaci stručně představil aktuální vývoj OPŽP. Poděkoval též členům za předchozí hlasování formou per rollam.

Christos Gogos (EK) přivítal nové členy MV OPŽP a vyjádřil přání, že průběh MV OPŽP bude konstruktivní a přínosný. Zmínil též důležitost Operačního programu Životní prostředí pro Českou republiku a její občany.

Ad 2) Pokrok v implementaci OPŽP, projednání návrhu Zprávy o průběhu realizace OPŽP

Místopředseda MV OPŽP Ing. Jaroslav Michna, ředitel odboru fondů EU, (dále jen místopředseda) v rámci svého vystoupení informoval členy MV OPŽP o pokroku v implementaci OPŽP, s odkazem na Zprávu o průběhu realizace OPŽP, a následně o aktuálním stavu programu. V druhé části prezentace představil informace o strategii dočerpání programu a plnění pravidla N+2. Třetí část prezentace byla zaměřena na vysvětlení učiněných administrativních opatření a doplňující informace k prezentovaným údajům ve vztahu k významnému pokroku v realizaci programu.

Ing. Šárka Fojtíková (MMR-NOK) poděkovala za detailní prezentaci a potvrdila informaci, že se podařilo snížit finanční ztrátu díky opatřením, která byla zmíněna na předešlém MV OPŽP. Vnesla podnět do dalšího monitorovacího výboru, aby členové byli informováni o dokončených projektech, které se přesunuly do fáze udržitelnosti. Požádala též o informace o opatřeních plánovaných na rok 2015, která zajistí, aby příjemci předložili své žádosti o platbu co nejdříve a nenechali je až na konec roku. Další žádosti se týkaly tzv. mrazáku, a to jakých prioritních os se týká, kolik prostředků se v něm nachází a kdy bude rozpuštěn.

Místopředseda v odpovědi na první dotaz uvedl, že zrealizovaných projektů, které se nyní nacházejí ve fázi udržitelnosti je zhruba 8 tisíc. V odpovědi na druhý dotaz uvedl, že „umravnění“ příjemců, aby předkládali žádosti o platbu dříve než na konci roku bude složité a doložil to na datech uvedených v prezentaci, kde je dlouhodobě patrný sezónní charakter předkládání žádostí o platbu. Dále uvedl, že je předpokládáno, že příjemci dotace budou podávat žádosti o platby do konce příštího roku s tím, že žádosti o platbu podané na konci roku budou certifikovány v průběhu roku 2016. Následně zodpověděl i třetí dotaz týkající se tzv. mrazáku.

Ing. Vlastimil Mikulášek (NUTS II Střední Morava) vnesl dotaz na výši decommitmentu OPŽP. *Místopředseda* v odpovědi uvedl, že výše decommitmentu za OPŽP v roce 2013 činila 7,5 mld. Kč a pro rok 2014 je predikován decommitment ve výši max. 5 mld. Kč. Celková ztráta se odhaduje na 13 mld. Kč, avšak místopředseda vyjádřil přesvědčení, že se podaří celkový předpokládaný decommitment ještě snížit.



Ing. Miloš Juha, Ph.D. (Rada hospodářské a sociální dohody) poznamenal, že z jeho pohledu byl tlak na příjemce ohledně rychlosti čerpání enormní a někteří z příjemců se proto vzdali realizace projektu. Dále vznesl dotaz na přehled projektů, které měly vydané RoPD, ale pod uvedeným tlakem se příjemci dotace vzdali realizace. *Ing. Martina Kubica (SFŽP ČR)* v odpovědi uvedl, že se jedná o cca 15 malých projektů z celkového počtu 20 tisíc. Tlak na příjemce se primárně týkal projektů před vydáním RoPD.

Christos Gogos (EK) též poděkoval za přínosnou prezentaci a uvedl, že OPŽP je nyní řízen velmi efektivně. Závěrem požádal, aby příští zasedání MV OPŽP bylo spojeno s prohlídkou dokončeného projektu, který byl financován z fondů EU. Dále vznesl dotaz, kdy je očekáváno, že bude dosaženo 100 % zazávazkování alokace projekty s vydaným RoPD. *Místopředseda* zopakoval odhad uvedený v rámci prezentace. Úroveň závazku ve výši 95% očekává ŘO OPŽP do konce 2014. Následně na počátku roku 2015 bude rozpuštěn mrazák projektů a tím i dosažení hranice 100 – 105% .

MV OPŽP přijal usnesení „MV OPŽP bere na vědomí předloženou Zprávu o průběhu realizace OPŽP“

Ad 3) Nejčastější pochybení ve veřejných zakázkách v OPŽP

Mgr. Kateřina Holendová (MŽP) informovala o nejčastějších pochybeních ve veřejných zakázkách v OPŽP, např. nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek a neuveřejnění části zadávací dokumentace do profilu žadatele. *Předseda* v souvislosti s prezentací přislíbil přípravu informační brožury pro žadatele se souhrnem nejčastějších pochybení ve veřejných zakázkách a zároveň její předání nejen členům výboru k využití. *Christos Gogos (EK)* v souvislosti s prezentací poukázal na důležitost správného řešení veřejných zakázek a tím i potřebu předcházet nedostatkům v oblasti veřejných zakázek a zajištění větší informovanosti o veřejných zakázkách v ČR, např. formou seminářů, brožur.

Ad 4) Finanční plán čerpání Technické pomoci OPŽP na rok 2015

Mgr. Radek Brynda (MŽP) informoval členy MV OPŽP o finančním plánu čerpání Technické pomoci OPŽP.

MV OPŽP přijal usnesení „MV OPŽP schvaluje Finanční plán čerpání Technické pomoci na rok 2015“

Ad 5) Realizace Komunikačního plánu OPŽP a roční Komunikační plán aktivit na rok 2015

Mgr. Radek Brynda (MŽP) v druhé části prezentace přítomné seznámil s realizovanými propagačními aktivitami v oblasti propagace a publicity v roce 2014 a následně představil roční



Komunikační plán aktivit na rok 2015. Kromě dalších aktivit představil připravovaný projekt, který souvisí se stávajícím i budoucím programovým obdobím OPŽP a v jehož rámci budou na nádražích v ČR umístovány nádoby na tříděný odpad.

Christos Gogos (EK) dodatečně požádal o vysvětlení údajů v příloze č. 10 Zprávy o dosaženém pokroku – zdůvodnění zvýšeného počtu administrativních pracovníků v roce 2015 a následného úbytku v roce 2016. *Mgr. Radek Brynda* v odpovědi uvedl, že zvýšený počet pracovníků v roce 2015 je spojen s implementací OPŽP, kdežto úbytek pracovníků v roce 2016 je odvislý od poloviční částky určené pro čerpání Technické pomoci OPŽP v tomto roce.

Mgr. Radek Brynda (MŽP) doplnil informaci o připravované výroční konferenci OPŽP, jejíž termín je plánován na únor 2015. *RNDr. Lenka Pocová (NUTS II Severozápad)* předala podnět k možnému sebezprezentování úspěšných finančně větších projektů prostřednictvím semináře nebo workshopu. *Předseda* návrh přivítal i s přihlédnutím k probíhajícímu nastavování OPŽP 2014 - 2020.

MV OPŽP přijal usnesení „MV OPŽP schvaluje roční Komunikační plán aktivit na rok 2015“.

Ad 6) Indikativní roční Evaluační plán OPŽP na rok 2015

Ing. Petr Kolečka (MŽP) dále prezentoval Indikativní roční Evaluační plán OPŽP na rok 2015. S odkazem na podklady pro jednání stručně informoval o projektech, které byly uskutečněny v tomto roce a dále o projektech plánovaných na rok 2015.

Usnesení „MV OPŽP bere na vědomí Indikativní roční Evaluační plán OPŽP na rok 2015“.

Ad 7) Informace k přípravě programového období 2014–2020 OPŽP

Ing. Barbora Holková (MŽP) představila aktuální stav přípravy programového období 2014–2020, zmínila též 3 hlavní témata, která byla diskutována na schůzce s EK dne 6. listopadu 2014 (problematika – podpory výměny „uhlí za uhlí“, vykazování dat o odpadech a začlenění nové evropské legislativy, např. směrnice o ekodesignu, do textu stávajícího programu). Návrh nového OPŽP byl do EK odeslán dne 24. listopadu 2014. Doplnila též informaci, že MV OPŽP pro příští programové období se nyní formuje do budoucí podoby, první MV by měl být uspořádán v lednu roku 2015.

Radoslav Lipták (EK) poděkoval za mimořádně rychlé předání návrhu nového OPŽP Evropské komisi. *Ing. Šárka Fojtíková (MMR-NOK)* připomněla, že premiér ČR si vyžádal harmonogramy výzev u jednotlivých operačních programů do konce roku. *Předseda* odpověděl, že harmonogramy budou MMR předloženy v co nejkratší době, poté, co budou schváleny poradou vedení MŽP.



Ing. Vladimír Novotný (*Rada hospodářské a sociální dohody – zást. zaměstnavatelů*) se pochvalně vyjádřil o průběhu nastavování nového programu. Dále upozornil na problematiku spojenou s výměnou existujících zařízení lokálních topenišť a doporučil zohlednit výstupy Střednědobé strategie ochrany ovzduší v ČR, která je realizována v rámci evaluačních aktivit.

Předseda v závěru bloku zmínil zájem připravit na počátku roku 2015 první zasedání monitorovacího výboru pro OPŽP 2014-2020 a s tím i související aktivity vedoucí ke jmenování zástupců za jednotlivé organizace do tohoto v předpokládaném termínu do konce roku 2014.

Ad 8) Různé

V této části jednání nebyly vzneseny žádné podněty pro diskuzi.

Ad 9) Závěr

Předseda shrnul průběh zasedání, poděkoval členům za účast na 16. zasedání a MV OPŽP uzavřel.

Předpokládaný termín příštího řádného zasedání MV:

červen 2015

ÚKOLY			
č.	úkol	řešitel	datum splnění
1	Při příštím zasedání MV OPŽP navštívit dokončený projekt	ŘO	červen 2015
2	Vyhotovit brožuru o nejčastějších pochybeních ve veřejných zakázkách	ŘO + ZS	Průběžně / informovat na dalším zasedání MV
3	Informovat členy o dokončených projektech, které se přesunuly do fáze udržitelnosti	ŘO + ZS	další zasedání MV OPŽP

Zapsala: Bc. Kateřina Zárubová, OFEU MŽP

Ověřil: Ing. Jaroslav Michna, ředitel odboru fondů EU

Schválil: Ing. Jan Kříž, náměstek ministra - ředitel sekce fondů EU, ekonomických a dobrovolných nástrojů